

**NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE
MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019**

ÍNDICE

1. FINALIDAD	2
2. OBJETIVOS	2
3. ALCANCE	2
4. BASE LEGAL	2
5. DEFINICIONES	3
6. ACRÓNIMOS Y SIGLAS	4
7. RESPONSABILIDADES	4
8. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO	4
8.1. Etapa I – Programación.....	4
8.1.1. Definición de locales educativos beneficiarios.....	4
8.1.2. Designación de responsables del mantenimiento.....	6
8.1.3. Conformación de la comisión de mantenimiento	6
8.2. Etapa II – Ejecución	6
8.2.1. Gestión de cuentas de ahorro	6
8.2.2. Ejecución de acciones de mantenimiento.....	6
8.2.3. Cierre de las acciones de mantenimiento.....	7
8.3. Etapa III - Evaluación	7
9. PROCESOS TRANSVERSALES	7
DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES	8
ANEXOS	9
Anexo N° 1. Flujograma de las etapas del programa de mantenimiento.....	9
Anexo N° 2. Cronograma del programa anual de mantenimiento 2019	10
Anexo N° 3. Acta de compromiso	11
Anexo N° 4. Acta de representantes de la comisión de mantenimiento y del CONEI	12
Anexo N° 5: Formato de cambio de responsable de mantenimiento.....	13
Anexo N° 6: Formato de bloqueo/desbloqueo de cuentas	14
Anexo N° 7: Formato de devoluciones de saldos a la cuenta PRONIED	15
Anexo N° 8A: Ficha de acciones de mantenimiento: Costa Lluviosa.....	16
Anexo N° 8B: Ficha de acciones de mantenimiento: Costa	22
Anexo N° 8C: Ficha de acciones de mantenimiento: Sierra.....	28
Anexo N° 8D: Ficha de acciones de mantenimiento: Heladas	34
Anexo N° 8E: Ficha de acciones de mantenimiento: Selva.....	40
Anexo N° 9A: Declaración de gastos de mantenimiento: Costa Lluviosa.....	46
Anexo N° 9B: Declaración de gastos de mantenimiento: Costa.....	58
Anexo N° 9C: Declaración de gastos de mantenimiento: Sierra	70
Anexo N° 9D: Declaración de gastos de mantenimiento: Heladas.....	82
Anexo N° 9E: Declaración de gastos de mantenimiento: Selva	94



**NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE
MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019****1. FINALIDAD**

Garantizar la ejecución del Programa de Mantenimiento de los locales educativos de las instituciones educativas públicas a nivel nacional del año 2019, bajo los principios de eficiencia, transparencia y legalidad en la utilización de los recursos públicos asignados; para que la infraestructura de los locales educativos se encuentre en condiciones de funcionalidad, habitabilidad y seguridad, en el marco de lo dispuesto en la Ley N° 30879, Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2019.

2. OBJETIVOS

- 2.1. Establecer disposiciones específicas sobre las etapas de programación, ejecución y evaluación del Programa de Mantenimiento en locales educativos de las instituciones educativas públicas a nivel nacional para el año 2019.
- 2.2. Establecer disposiciones específicas para la asignación y utilización de los recursos económicos del Programa de Mantenimiento en locales educativos de las instituciones educativas públicas a nivel nacional para el año 2019.

3. ALCANCE

- Ministerio de Educación (MINEDU).
- Direcciones Regionales de Educación o las que hagan sus veces (DRE).
- Unidades de Gestión Educativa Local (UGEL).
- Instituciones educativas públicas de Educación Básica, Educación Técnico Productiva y Educación Superior Pedagógica y Tecnológica.
- Asociaciones de Padres de Familia de las instituciones educativas públicas.
- Toda persona o comisión a la que se haga referencia en la presente Norma Técnica.

4. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1276, Decreto Legislativo que aprueba el Marco de la Responsabilidad y Transparencia Fiscal del Sector Público No Financiero
- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y sus modificatorias.
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y sus modificatorias.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública y su modificatoria.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica Gobiernos Regionales y sus modificatorias.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación y sus modificatorias.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público y sus modificatorias.
- Ley N° 28628, Ley que regula la participación de las asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Educativas Públicas.
- Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial y sus modificatorias.
- Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
- Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera Del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 015-2002 ED, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales de Educación y Unidades de Gestión Educativa.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y sus modificatorias.



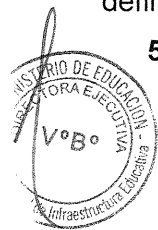
- Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2006-ED, Reglamento de la Ley que regula la participación de las asociaciones de padres de familia en las instituciones educativas públicas.
- Decreto Supremo N° 011-2012 ED, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2013-ED, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley 29944, Ley de Reforma Magisterial y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2014-MINEDU, Decreto Supremo que crea el Programa Nacional de Infraestructura Educativa – PRONIED y su modificatoria.
- Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación.
- Decreto Supremo N° 124-2018-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en distritos de algunas provincias de los departamentos de Tumbes, Piura, Lambayeque, La Libertad, Ancash, Lima, Ica, Moquegua y Arequipa, por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.
- Resolución Ministerial N° 0172-2010-ED, Resolución Ministerial que aprueba las Normas para la administración compartida de la infraestructura y equipamiento educativo en las Instituciones Educativas Públicas que funcionan en el mismo local escolar.
- Resolución Ministerial N° 520-2013-ED, Resolución Ministerial que aprueba la Directiva N° 023-2013-MINEDU/SG-OAJ denominada Elaboración, aprobación y tramitación de Dispositivos Normativos y Actos Resolutivos en el Ministerio de Educación.
- Resolución de Secretaría General N° 938-2015-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba los Lineamientos para la Gestión Educativa Descentralizada.
- Resolución Ministerial N° 034-2016-MINEDU, Resolución Ministerial que aprueba el Manual de operaciones del Programa Nacional de Infraestructura Educativa – PRONIED y su modificatoria.
- Resolución de Secretaría General N° 096-2017-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba la "Norma que Crea y Regula el Funcionamiento del Registro de Instituciones Educativas (RIE)".
- Resolución Ministerial N° 321-2017-MINEDU y sus modificatorias, mediante la cual se establecieron diversas disposiciones para simplificar y reorganizar aspectos vinculados a la gestión de las instituciones educativas, y modifican o derogan diversas disposiciones normativas.
- Resolución Ministerial N° 510-2017-MINEDU, Resolución Ministerial que aprueba la "Norma que regula la creación de instituciones educativas públicas de la educación básica y otros actos de administración interna que organizan su funcionamiento"
- Resolución de Secretaría General N° 239-2018-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba la Norma técnica de criterios generales de diseño para infraestructura educativa.
- Resolución Ministerial N° 009-2019-MINEDU, Resolución Ministerial que aprueba la Norma Técnica "Disposiciones para la ejecución del programa de mantenimiento de locales educativos".
- Resolución de Secretaría General N° 004-2019-MINEDU, Resolución de Secretaría General que aprueba los Lineamientos que orientan la Organización y Funcionamiento de Redes Educativas Rurales.



5. DEFINICIONES

Para la aplicación de lo dispuesto en la presente Norma Técnica, se establecen las siguientes definiciones:

- 5.1. Norma Técnica General:** Es la norma técnica aprobada mediante Resolución Ministerial N° 009-2019-MINEDU, que establece los criterios generales sobre los procedimientos y responsabilidades para las etapas de programación, ejecución y evaluación del Programa Anual de Mantenimiento.



6. ACRÓNIMOS Y SIGLAS

- DRE - Dirección Regional de Educación
- IE - Institución Educativa
- IIEE - Instituciones Educativas
- MINEDU - Ministerio de Educación
- PRONIED - Programa Nacional de Infraestructura Educativa
- UGEL - Unidad de Gestión Educativa Local
- UGM - Unidad Gerencial de Mantenimiento del PRONIED
- UE - Unidad de Estadística del MINEDU

7. RESPONSABILIDADES

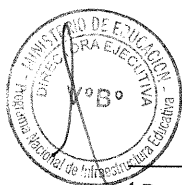
Los programas, órganos, unidades orgánicas e instancias de gestión educativa descentralizada que participan en el Programa de Mantenimiento, en el marco de sus competencias, cumplen con las responsabilidades señaladas en la Norma Técnica General.

8. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO

El mantenimiento de los locales educativos se desarrolla en tres (03) etapas: (i) Etapa de programación, (ii) Etapa de ejecución y (iii) Etapa de evaluación. El desarrollo de estas tres etapas se realiza bajo las disposiciones señaladas en la Norma Técnica General así como lo dispuesto en la presente Norma Técnica.

8.1. Etapa I – Programación**8.1.1. Definición de locales educativos beneficiarios**

- a) El listado de locales educativos beneficiarios se elabora acorde a lo señalado en la Norma Técnica General.
- b) Se ha considerado la base de datos remitida por la UE con fecha de corte 07 de diciembre 2018 con la información del censo educativo registrada a la fecha.
- c) Los criterios utilizados para la asignación de recursos económicos del Programa de mantenimiento de locales educativos para el año 2019 son los siguientes:
 - Número de estudiantes.
 - Locales educativos ubicados en los distritos declarados en emergencia por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.
 - Locales educativos ubicados en el VRAEM, zona del Huallaga y zonas de frontera.
 - Locales educativos ubicados en zonas afectadas por las Heladas y Friaaje.
 - Locales educativos ubicados a partir de los 3500 msnm.
 - Locales educativos que se encuentran en zonas fluviales.
 - Locales educativos de Instituciones Educativas Emblemáticas
 - Locales educativos de Educación Básica Regular (EBR) que cuenten con alguno de los niveles (inicial, primaria y secundaria) o con alguna de las combinaciones (inicial - primaria, primaria- secundaria o los 3 niveles).
 - Locales educativos del modelo de servicio educativo Secundaria con Residencia y Secundaria en alternancia (Centro Rural de Formación en Alternancia - CRFA)
 - Locales educativos unidocentes.
- d) Los montos para la ejecución del Programa de mantenimiento de locales educativos para el año 2019, se han asignado de la siguiente manera:



¹ Decreto Supremo N°124-2018-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en distritos de algunas provincias de los departamentos de Tumbes, Piura, Lambayeque, La Libertad, Ancash, Lima, Ica, Moquegua y Arequipa, por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.

- i. Un monto base de acuerdo a la carga educativa referencial promedio². Ver Cuadro N° 1.

Cuadro N° 1. Montos base asignados

N° Estudiantes	Monto base asignado
De 01 a 30	S/ 4,000.00 (Cuatro mil y 00/100 soles) por local educativo
De 31 a 70	S/ 5,000.00 (Cinco mil y 00/100 soles) por local educativo
De 71 a 150	S/ 6,000.00 (Seis Mil y 00/100 soles) por local educativo
De 151 a 501	S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 soles) por local educativo
501 a más	S/ 10,000.00 (Diez Mil y 00/100 soles) por local educativo

- ii. Se asigna un monto adicional de acuerdo a criterios diferenciados. Ver Cuadro N° 2.

Cuadro N° 2. Montos adicionales asignados

Criterio	Monto adicional asignado
1. Locales Educativos ubicados en los distritos declarados en emergencia por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019 ³ .	S/ 1,100.00 (Mil cien y 00/100 soles) adicionales
2. Locales Educativos ubicados en zonas de VRAEM, zona del Huallaga y Zonas de frontera	S/ 860.00 (Ochocientos sesenta y 00/100 soles) adicionales
3. Locales Educativos ubicados en zonas afectadas por las heladas y friaje ⁴	S/ 1,750.00 (Mil setecientos cincuenta y 00/100 soles) adicionales.
4. Locales Educativos ubicados a partir de los 3500 msnm y aquellos ubicados en entornos fluviales .	S/ 290.00 (Doscientos noventa y 00/100 soles) adicionales para uso de transporte de material.
5. Locales Educativos de Instituciones Educativas Emblemáticas	S/ 15,000.00 (Quince mil y 00/100 soles) adicionales por código de local educativo
6. Adquisición de material fungible, mobiliario auxiliar y equipos menores, así como para impresiones y copias , para locales educativos que cuenten con una Institución Educativa EBR que cuenten con alguno de los niveles (inicial, primaria y secundaria) o con alguna de las combinaciones (inicial-primaria, primaria-secundaria o los 3 niveles).	S/ 500.00 (Quinientos y 00/100 soles) adicionales por cada código de local educativo.
7. Locales educativos del modelo de servicio educativo Secundaria con Residencia y Secundaria en alternancia (Centro Rural de Formación en Alternancia - CRFA)	S/ 1,024.00 (Mil veinticuatro y 00/100 soles) adicionales
8. Locales educativos unidocentes	S/ 300.00 (Trescientos y 00/100 soles) adicionales



En concordancia con la Resolución Ministerial N° 721-2018-MINEDU "Normas para el proceso de racionalización de plazas de personal directivo, jerárquico, docente y auxiliar de educación en instituciones educativas públicas de educación básica y técnico productiva, así como en programas educativos"

³ Según Decreto Supremo N°124-2018-PCM, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en distritos de algunas provincias de los departamentos de Tumbes, Piura, Lambayeque, La Libertad, Ancash, Lima, Ica, Moquegua y Arequipa, por peligro inminente ante el periodo de lluvias 2018-2019.

⁴ Según base de datos remitido por la Presidencia del Consejo de Ministros para el Plan Multisectorial ante Heladas y Friaje 2019 focalizadas.

- e) El listado de locales educativos beneficiarios, incluyendo los montos asignados, es aprobado mediante Resolución Directoral Ejecutiva del PRONIED en un plazo de **05 (cinco) días hábiles** de aprobada la presente Norma Técnica.
- f) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, comunica a la UGM sobre el no uso de recursos hasta el **31 de octubre del 2019**.

8.1.2. Designación de responsables del mantenimiento

- a) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, designa a los responsables de mantenimiento y registra la designación en el sistema informático de mantenimiento hasta el **31 de mayo del 2019**.
- b) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, puede realizar la solicitud de cambio de responsable de mantenimiento hasta el **14 de junio del 2019**.

8.1.3. Conformación de la comisión de mantenimiento

- a) La designación de la Comisión de mantenimiento se realiza acorde a lo establecido en la Norma Técnica General.

8.2. Etapa II – Ejecución

8.2.1. Gestión de cuentas de ahorro

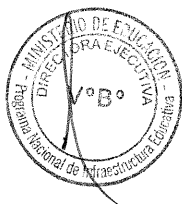
- a) La gestión de las cuentas de ahorro se realizará acorde a lo señalado en la Norma Técnica General, en lo relacionado a: apertura de cuentas de ahorros, retiro de recursos, bloqueo y desbloqueo de cuentas de ahorros, actualización de saldos, devolución de los recursos y reversión de los saldos.
- b) Las solicitudes de bloqueo y/o solicitudes de desbloqueo podrán realizarse hasta el **13 de setiembre del 2019**.

8.2.2. Ejecución de acciones de mantenimiento

- a) De acuerdo a lo señalado en la Norma Técnica General, el responsable de mantenimiento, en coordinación con la Comisión de mantenimiento o la que haga sus veces: i) Elabora la Ficha de acciones de mantenimiento de acuerdo a diagnóstico de necesidades de mantenimiento, y ii) Registra la Ficha de acciones de mantenimiento en el sistema de información de mantenimiento hasta el **07 de junio del 2019**.

En zonas sin acceso a internet, se puede remitir al especialista de la UGEL la ficha técnica en físico, para que este realice el registro en el sistema de información de mantenimiento.

- b) Para el llenado de la Ficha de acciones de mantenimiento (Ver Anexos N° 8), se debe priorizar las intervenciones en aulas y servicios higiénicos, de acuerdo a lo señalado en el Cuadro N° 3.
- c) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, evalúa y aprueba la Ficha de acciones de mantenimiento registrada, hasta **07 (siete) días hábiles** posterior a la fecha de registro.
- d) Una vez aprobada la Ficha de acciones de mantenimiento y activada la cuenta de ahorros, el responsable de mantenimiento puede retirar los recursos asignados. Luego, en coordinación con la comisión de mantenimiento, o la que haga sus veces, lleva a cabo las acciones de mantenimiento, en concordancia con el instructivo técnico de mantenimiento. Asimismo se debe considerar que el plazo para la ejecución de acciones de mantenimiento es de **hasta 90 (noventa) días** calendario contados a partir de la fecha de activación de la cuenta de ahorros.



Cuadro N° 3. Priorización de espacios educativos a intervenir

Orden de prioridad	Espacios	Comprende
1	Aulas	Aulas
	Servicios Higiénicos	Letrinas, biodigestores, núcleo basón, inodoros, tanque elevado, cisterna e instalaciones sanitarias (limpieza de cajas, tuberías de desagüe, conexiones de redes de agua y desagüe al interior del local educativo).
2	Espacios para el servicio de alimentación	Cocina, comedor, almacén de alimentos
	Espacios Administrativos	Dirección, sala de profesores, oficinas administrativas y auditorio.
	Espacios Exteriores	Patios, losas deportivas, veredas, sardineles, rampas, reparación de cercos perimétricos.
	Espacios auxiliares	Biblioteca, sala de cómputo o aula de innovación y laboratorios, espacios de residencia (dormitorios de alumnos)

8.2.3. Cierre de las acciones de mantenimiento

- a) El responsable de mantenimiento debe enviar el expediente de declaración de gastos a la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, acorde a lo señalado en la Norma Técnica General, hasta **10 (diez) días hábiles** posterior a la fecha de la ejecución de la última acción de mantenimiento.
- b) El Expediente de declaración de gastos será evaluado, con posibilidad a tener observaciones, y posteriormente aprobado por la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, hasta **07 (siete) días hábiles** posterior a la fecha de recepción.
- c) El responsable de mantenimiento del local educativo realizará la devolución de los recursos no utilizados, según corresponda:
 - i. Hasta la fecha de cierre del programa, **31 de octubre del 2019**, puede depositar los recursos no utilizados a la cuenta de ahorro abierta a su nombre para el programa de mantenimiento. Estas devoluciones no deberán ser ingresadas al sistema, ya que son consideradas como saldo no utilizado al momento de la reversión de los recursos al tesoro público.
 - ii. Después de la fecha de cierre del programa, **02 de noviembre del 2019**, se procede a la devolución de los saldos no ejecutados, intereses que llegaron a ser cobrados y recupero de fondos producto de las acciones administrativas, civiles y/o legales del Programa de Mantenimiento, mediante la devolución a la Cuenta Corriente N° 0000-860867 M.EDUCACIÓN PRONIED.
- d) La UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe elaborar el informe consolidado del mantenimiento hasta el **25 de octubre del 2019**.



8.3. Etapa III - Evaluación

- a) Las acciones de evaluación se realizan acorde a lo señalado en la Norma Técnica General.

9. PROCESOS TRANSVERSALES

Los procesos transversales se realizarán acorde a lo señalado en las Norma Técnica General.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

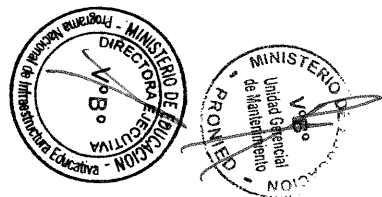
PRIMERA.- Las DRE, o las que hagan sus veces, que en su jurisdicción tengan II.EE. a su cargo, asumen las responsabilidades asignadas a la UGEL en la presente Norma Técnica.

SEGUNDA.- Los aspectos no contemplados en la presente norma técnica son resueltos por el PRONIED y las direcciones o unidades del Ministerio de Educación competentes en los temas que se desarrollan.

TERCERA.- Las actividades comprendidas en cada una de las acciones de mantenimiento, así como las características técnicas para su ejecución, se detallarán en el Instructivo Técnico elaborado por el Programa Nacional de Infraestructura Educativa (PRONIED).

CUARTA.- En los casos en que el local educativo se encuentre por iniciar obra o con obra en ejecución, la aprobación del uso de los recursos asignados debe ser coordinada entre el PRONIED y la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda.





Anexo N° 2. Cronograma del programa anual de mantenimiento 2019

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	PLAZO	ENE		FEB			MAR			ABR			MAY			JUN			JUL			AGO			SET			OCT		
			3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
ETAPA I PROGRAMACIÓN																															
PRONIED	1	Aprobación de listado de locales educativos	Hasta 05 (cinco) días hábiles posterior a aprobación de NT																												
UGEL o si corresponde DRE	-	Comunicación sobre el no uso de recursos .	Hasta el 31 de octubre del 2019																												
UGEL o si corresponde DRE	2	Designación de los responsables de mantenimiento y solicitud de cambio de responsables.	Hasta el 31 de mayo del 2019																												
UGEL o si corresponde DRE	2	Solicitud excepcional de cambio de responsables de mantenimiento.	Hasta el 14 de junio del 2019																												
ETAPA II EJECUCIÓN																															
PRONIED - BN	3a	Apertura de cuentas de ahorros y transferencia de los recursos asignados.	Hasta 15 (quince) días calendario posterior a la designación de responsable.																												
Responsable de mantenimiento	3a	Registro de Ficha de acciones de mantenimiento.	Hasta el 07 de junio del 2019																												
UGEL o si corresponde DRE	3b	Aprobación de Ficha de acciones de mantenimiento.	Hasta 07 (siete) días hábiles posterior al registro de ficha de acciones de mantenimiento																												
PRONIED - BN	4	Activación de cuenta de ahorros.	Hasta 05 (cinco) días hábiles posterior a la aprobación de la ficha de acciones de mantenimiento.																												
UGEL o si corresponde DRE	-	Solicitud de bloqueo y desbloqueo de cuentas de ahorros.	Hasta el 13 de setiembre del 2019																												
Responsable de mantenimiento	5	Retiro de los recursos transferidos	Hasta 90 (noventa) días calendario contados a partir de la activación de la cuenta de ahorros.																												
Responsable de mantenimiento	6	Ejecución de las acciones de mantenimiento.	Hasta 90 (noventa) días calendario contados a partir de la activación de la cuenta de ahorros																												
Responsable de mantenimiento	7a	Devolución de los recursos no utilizados.	Hasta el 31 de octubre del 2019																												
Responsable de mantenimiento	7a	Envío de Expediente de declaración de gastos .	Hasta 10 (diez) días hábiles posterior a la última acción de mantenimiento																												
UGEL o si corresponde DRE	7b	Evaluación y aprobación del Expediente de declaración de gastos .	Hasta 07 (siete) días hábiles posterior a la recepción del expediente de declaración de gastos																												
UGEL o si corresponde DRE	8	Elaboración del informe consolidado del mantenimiento	Hasta el 25 de octubre del 2019																												
ETAPA III EVALUACIÓN																															
UGM	9	Cierre del sistema de información de mantenimiento.	31 de octubre del 2019																												

Anexo N° 3. Acta de compromiso

Yo,....., identificado con DNI N°, domiciliado en, en calidad de responsable de mantenimiento del Local Educativo (Institución Educativa), con código de local....., ubicada en la localidad de, distrito de, provincia de, de la región....., dependiente de la UGEL....., declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de locales educativos para el año 2019, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del numeral 33.1 del artículo 33 de la Ley N° 30879, Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2019, y sujeto a las disposiciones del numeral 33.2 del artículo 33 de la referida Ley y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/u omisión total o parcial a la Declaración de gastos de Mantenimiento de Locales Educativos, la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe iniciar las acciones legales en las instancias correspondientes para el recupero del dinero otorgado y no rendido, así como la devolución de los recursos a la cuenta PRONIED.

Ciudad,..... de..... de 2019.

Por la Institución Educativa.....

Prof.

DNI N°.....

Responsable de mantenimiento

Por la UGEL (según corresponda)

Sr.

DNI N°.....



Anexo Nº 4. Acta de representantes de la comisión de mantenimiento y del CONEI

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO
 NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E
 REGIÓN
 DRE/UGEL

COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO

TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
 APELLIDO PATERNO
 APELLIDO MATERNO
 NOMBRES

DATOS DE INTEGRANTE 1

TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
 APELLIDO PATERNO
 APELLIDO MATERNO
 NOMBRES

DATOS DE INTEGRANTE 2

TIPO Y Nº DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
 APELLIDO PATERNO
 APELLIDO MATERNO
 NOMBRES

CONEI

DATOS DE INTEGRANTE 1

TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
 APELLIDO PATERNO
 APELLIDO MATERNO
 NOMBRES

DATOS DE INTEGRANTE 2

TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
 APELLIDO PATERNO
 APELLIDO MATERNO
 NOMBRES

DATOS DE INTEGRANTE 3

TIPO Y Nº DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
 APELLIDO PATERNO
 APELLIDO MATERNO
 NOMBRES



Anexo N° 5: Formato de cambio de responsable de mantenimiento

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO
NOMBRE (O NÚMERO) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA
REGIÓN
DRE/UGEL

DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO ACTUAL

TIPO Y N° DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
APELLIDO PATERNO
APELLIDO MATERNO
NOMBRES
N° DE CUENTA BANCARIA

DATOS DEL NUEVO RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO

SITUACION DEL TRABAJADOR (NOMBRADO / CONTRATADO)
TIPO Y N° DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
APELLIDO PATERNO
APELLIDO MATERNO
NOMBRES
FECHA DE NACIMIENTO (AÑO/MES/AÑO)
CORREO ELECTRONICO

SUSTENTO DE CAMBIO DE RESPONSABLE (ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN)

.....
.....
.....
.....
.....



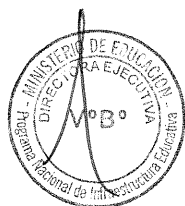
Anexo N° 6: Formato de bloqueo/desbloqueo de cuentas

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO
NOMBRE (O NÚMERO) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA
REGIÓN
DRE/UGEL

DATOS DEL RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO

TIPO Y N° DE DOCUMENTO (DNI O CARNET DE EXTRANJERIA)
APELLIDO PATERNO
APELLIDO MATERNO
NOMBRES
N° DE CUENTA BANCARIA



Anexo N° 7: Formato de devoluciones de saldos a la cuenta PRONIED

REGISTRO DE VOUCHERS DE DEVOLUCIONES A LA CUENTA PRONIED (0000860867)

I.E.: _____

Código de Local: _____

Período del mantenimiento: _____

Nombre del Docente: _____

DNI del docente: _____

UGEL: _____

Región: _____

Motivo de la devolución: _____

AQUÍ PEGAR VOUCHER



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO
Ventanas																							
Celosias																							
Rejas de seguridad																							
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)																							
Vidrio. Se recomienda instalar láminas de seguridad																							
																					SUBTOTAL =		

Pasamanos y barandas																							
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																							
Pasamanos en rampas y escaleras																							
																					SUBTOTAL =		

Rejas																							
Rejas																							

Instalaciones eléctricas																							
Cuarto de tableros																							
Tablero eléctrico																							
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																							
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																							
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																							
Cajas de paso																							
Tomacorrientes*																							



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AUJA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS	
Elementos recreativos																										
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																										
Tachos para residuos sólidos																										
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																										
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																										
SUBTOTAL =																										

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

Pintura																														
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																														
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																														
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																														
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																														
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																														
Pintado de carpinterías metálica y de madera																														
SUBTOTAL =																														

TOTAL =

CONSIDERACIONES GENERALES

Las acciones que se prioricen deberán ser aquellas que garanticen la continuidad el servicio educativo.
 Se podrá utilizar materiales tradicionales de la zona siempre que garanticen condiciones de habitabilidad y seguridad en el local escolar. Para ello, se podrá solicitar asistencia técnica a la UGEL y/o DRE.



RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO



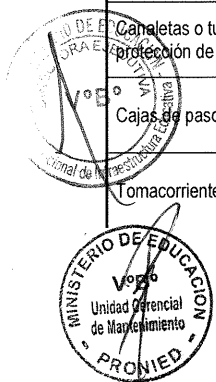
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL				METRO CUADRADO	METRO CUBICO
Ventanas																						
Celosías																						
Rejas de seguridad																						
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico																						
Vidrio. Se recomienda incluir doble vidrio para garantizar aislamiento térmico e instalar láminas de seguridad																						
																					SUBTOTAL =	

Pasamanos y barandas																						
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																						
Pasamanos en rampas y escaleras. Se recomienda que sean de madera																						
																					SUBTOTAL =	

Rejas																						
Rejas																						

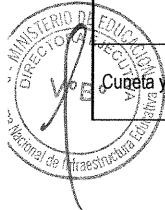
Instalaciones eléctricas																						
Cuarto de tableros																						
Tablero eléctrico																						
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																						
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																						
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																						
Cajas de paso																						
Tomacorrientes*																						



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S)				
	INSTALACIÓN	ADQUISICIÓN	REPARACIÓN	REPOSICIÓN	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	
Interruptores*																										
Luminarias*																										
Extractores																										
Paneles solares																										
Pararrayos																										
SUBTOTAL =																										

* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

Instalaciones sanitarias																											
Aparatos y/o accesorios sanitarios																											
Tuberías de agua y/o desagüe																											
Tanque elevado de PVC																											
Tanque sistema de PVC																											
Tanque cisterna																											
Tanque séptico, pozo percolador o silo																											
Biodigestor																											
Terma																											
Bombas y/o electrobombas																											
Cunetas y/o canales																											



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO
Mobiliario y equipamiento*																							
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																							
Elementos recreativos																							
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																							
Tachos para residuos sólidos																							
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																							
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																							
																					SUBTOTAL =		

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

Pintura																							
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																							
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																							
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																							
Pintado de carpinterías metálica y de madera																							
																					SUBTOTAL =		

TOTAL =																						
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CONSIDERACIONES GENERALES

Las acciones que se prioricen deberán ser aquellas que garanticen la continuidad el servicio educativo.

Se podrá utilizar materiales tradicionales de la zona siempre que garanticen condiciones de habitabilidad y seguridad en el local escolar. Para ello, se podrá solicitar asistencia técnica a la UGEL y/o DRE.

RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO



Anexo N° 8D: Ficha de acciones de mantenimiento: Heladas

NOMBRE DE LA I.E. _____ CORREO ELECTRONICO: _____
 PERIODO: _____ TELEFONO: _____
 COD LOCAL: _____ CENTRO PROBLADO: _____
 UBICACIÓN: _____ PROVINCIA: _____
 DISTRITO: _____ DEPARTAMENTO: _____

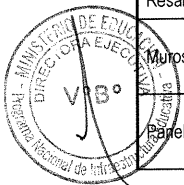
MONTO ASIGNADO:

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción a realizar en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO			
Cubiertas - techos																							
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias																							
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones																							
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores																							
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*																							
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico debajo de la cobertura																							
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																							
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																							
																			SUBTOTAL =				

*Sin agregar nuevos elementos

Muros																							
Resane en muros tarrajeados																							
Muros de drywall o fibrocemento																							
Paneles de madera																							



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (\$/)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	
Refuerzo de malla en muros de adobe																										
Aislamiento de muros que incluya cámara de aire y material aislante																										
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																										
Sardinell (Resane)																										
SUBTOTAL =																										

Pisos																											
Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																											
Resane de pisos interiores de cemento pulido																											
Pisos interiores de machihembrado de madera. Se recomienda incluir material aislante térmico																											
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																											
Pisos exteriores de loseta antideslizante																											
Pisos exteriores de adoquín																											
Pisos exteriores de caucho																											
Cantonerías y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																											
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																											
SUBTOTAL =																											

Puertas																											
Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																											
Rejas de seguridad																											
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico																											
SUBTOTAL =																											

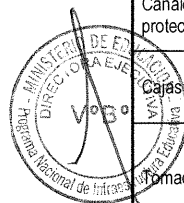


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA								COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO			
Ventanas																						
Celosías																						
Rejas de seguridad																						
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico																						
Vidrio. Se recomienda incluir doble vidrio para garantizar aislamiento térmico e instalar láminas de seguridad																						
SUBTOTAL =																						

Pasamanos y barandas																						
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																						
Pasamanos en rampas y escaleras. Se recomienda que sean de madera																						
SUBTOTAL =																						

Rejas																						
Rejas																						

Instalaciones eléctricas																						
Cuarto de tableros																						
Tablero eléctrico																						
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																						
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																						
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																						
Cajas de paso																						
Conectoriales*																						

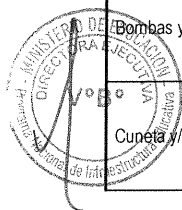


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (\$)						
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS		
Interruptores*																											
Luminarias*																											
Extractores																											
Paneles solares																											
Pararrayos																											
SUBTOTAL =																											

* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

Instalaciones sanitarias

Aparatos y/o accesorios sanitarios																											
Tuberías de agua y/o desagüe																											
Tanque elevado de PVC																											
Tanque sistema de PVC																											
Tanque sistema																											
Tanque séptico, pozo percolador o silo																											
Biodigestor																											
Terma																											
Bombas y/o electrobombas																											
Cupeta y/o canales																											



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS
Sumidero																								
SUBTOTAL =																								

Instalaciones de gas

Conductores																							
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Red telefónica/internet

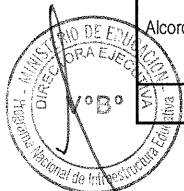
Instalaciones, ductos y cables																								
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																								
SUBTOTAL =																								

Seguridad

Señalización de seguridad																								
Extintores																								
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																								
SUBTOTAL =																								

Vegetación en áreas exteriores

Vegetación																								
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																								
Sistema de riego																								
Alcorques (para árboles)																								
SUBTOTAL =																								



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS
PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)			
	INSTALACIÓN	ADQUISICIÓN	REPARACIÓN	REPOSICIÓN	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS
Mobiliario y equipamiento*																								
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar	■	■	■	■	■	■																		
Elementos recreativos	■	■	■	■	■	■																		
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)	■	■	■	■	■	■																		
Tachos para residuos sólidos	■	■	■	■	■	■																		
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros	■	■	■	■	■	■																		
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias	■	■	■	■	■	■																		
																					SUBTOTAL =			

* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

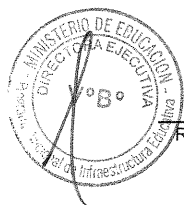
Pintura																								
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)	■	■	■	■	■	■																		
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)	■	■	■	■	■	■																		
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)	■	■	■	■	■	■																		
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética	■	■	■	■	■	■																		
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte	■	■	■	■	■	■																		
Pintado de carpinterías metálica y de madera	■	■	■	■	■	■																		
																					SUBTOTAL =			

																					TOTAL =			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--

CONSIDERACIONES GENERALES

Las acciones que se prioricen deberán ser aquellas que garanticen la continuidad del servicio educativo.

Se podrá utilizar materiales tradicionales de la zona siempre que garanticen condiciones de habitabilidad y seguridad en el local escolar. Para ello, se podrá solicitar asistencia técnica a la UGEL y/o DRE.



RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO



INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

Anexo N° 8E: Ficha de acciones de mantenimiento: Selva

NOMBRE DE LA I.E. CORREO ELECTRONICO:
 PERIODO: TELEFONO:
 COD LOCAL: CENTRO PROBLADO:
 UBICACIÓN: PROVINCIA:
 DISTRITO: DEPARTAMENTO:

MONTO ASIGNADO:

_ ACCIÓN, ESPACIO y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción a realizar en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO
Cubiertas - techos																							
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias																							
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones																							
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores																							
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*																							
Falso cielo raso en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico y que el falso cielo raso configure una cámara de aire																							
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																							
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores																							
																	SUBTOTAL =						

*Sin agregar nuevos elementos

Muros																							
Resane en muros tarrajeados																							
Muros de drywall o fibrocemento																							
Panels de madera																							



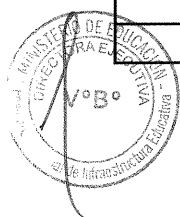
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (\$)								
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				PIE CUADRADO	KILOS	LITROS					
Refuerzo de malla en muros de adobe																														
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																														
Sardinel (Resane)																														
SUBTOTAL =																														

Pisos

Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																														
Resane de pisos interiores de cemento pulido																														
Pisos interiores de machihembrado de madera																														
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																														
Pisos exteriores de loseta antideslizante																														
Pisos exteriores de adoquín																														
Pisos exteriores de caucho																														
Cantonerías y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																														
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																														
SUBTOTAL =																														

Puertas

Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																														
Rejas de seguridad																														
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios)																														
SUBTOTAL =																														

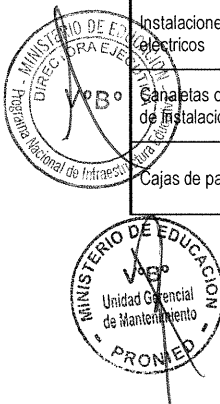


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA								COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				PIE CUADRADO	KILOS	LITROS		
Ventanas																											
Malla mosquitero	X	X	X	X	X	X				X																	
Celosias	X	X	X	X	X	X				X																	
Rejas de seguridad	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X														
Carpinteria de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)	X	X	X	X	X	X				X																	
Vidrio. Se recomienda instalar láminas de seguridad	X	X	X	X	X	X				X																	
SUBTOTAL =																											

Pasamanos y barandas																											
Barandas en rampas, escaleras y parapetos	X	X	X	X	X	X																					
Pasamanos en rampas y escaleras	X	X	X	X	X	X																					
SUBTOTAL =																											

Rejas																											
Rejas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

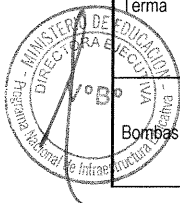
Instalaciones eléctricas																											
Cuarto de tableros	X	X	X	X	X	X																					
Tablero eléctrico	X	X	X	X	X	X																					
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)	X	X	X	X	X	X																					
Instalaciones, ductos y cables eléctricos	X	X	X	X	X	X																					
Canalizaciones o tuberías para protección de instalaciones	X	X	X	X	X	X																					
Cajas de paso	X	X	X	X	X	X																					



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS	
Tomacorrientes*	■	■	■	■	■	■	■																			
Interruptores*	■	■	■	■	■	■	■																			
Luminarias*	■	■	■	■	■	■	■																			
Extractores	■	■	■	■	■	■	■				■															
Paneles solares	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■													
Pararrayos	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■													
SUBTOTAL =																										

* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

Instalaciones sanitarias																														
Aparatos y/o accesorios sanitarios	■	■	■	■	■	■	■																							
Tuberías de agua y/o desagüe	■	■	■	■	■	■	■																							
Tanque elevado de PVC	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																	
Tanque cisterna de PVC	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																	
Tanque cisterna	■	■	■	■	■	■	■																							
Tanque séptico, pozo percolador o silo	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																	
Biodigestor	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																	
Terma	■	■	■	■	■	■	■																							
Bombas y/o electrobombas	■	■	■	■	■	■	■																							



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA							COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)							
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS			
Cuneta y/o canales																												
Sumidero																												
																							SUBTOTAL =					

Instalaciones de gas

Conductores																													
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Red telefónica/internet

Instalaciones, ductos y cables																													
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																													
																							SUBTOTAL =						

Seguridad

Señalización de seguridad																													
Extintores																													
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																													
																							SUBTOTAL =						

Vegetación en áreas exteriores

Vegetación																													
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																													
Sistema de riego																													
Alcorques (para árboles)																													
																							SUBTOTAL =						



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA						COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (\$)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REFOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO				METRO CUBICO	PIE CUADRADO
Mobiliario y equipamiento*																							
Mobiliario y/o equipamiento escolar y auxiliar																							
Elementos recreativos																							
Equipamiento deportivo (arcos de fútbol inc. malla, parantes de vóley, canasta de básquet)																							
Tachos para residuos sólidos																							
Herramientas como pala, pico, lampa, sogas y otros																							
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias																							
																			SUBTOTAL =				

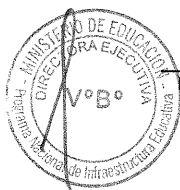
* Solo hasta el 30% del total del monto asignado.

Pintura																							
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																							
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																							
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																							
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																							
Pintado de carpinterías metálica y de madera																							
																			SUBTOTAL =				

TOTAL =

CONSIDERACIONES GENERALES

Las acciones que se prioricen deberán ser aquellas que garanticen la continuidad el servicio educativo.
Se podrá utilizar materiales tradicionales de la zona siempre que garanticen condiciones de habitabilidad y seguridad en el local escolar. Para ello, se podrá solicitar asistencia técnica a la UGEL y/o DRE.



RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO



INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

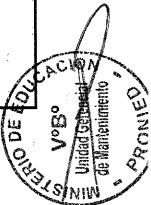
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN										ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS			DECLARACION JURADA					
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
																											SUBTOTAL =						

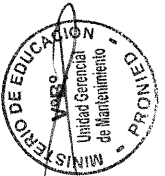
PISOS

GASTOS DE MATERIALES																											
Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																											
Resane de pisos interiores de cemento pulido																											
Pisos interiores de machihembrado de madera																											
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																											
Pisos exteriores de loseta antideslizante																											
Pisos exteriores de adoquín																											
Cantonerías y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																											
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																											
GASTOS DE MANO DE OBRA																											
Mano de obra																											
																											SUBTOTAL =



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN								ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)				
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS			FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS				DECLARACION JURADA			
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)																																		
Vidrio. Se recomienda instalar láminas de seguridad																																		
GASTOS DE MANO DE OBRA																																		
Mano de obra																																		
																											SUBTOTAL =							
PASAMANOS Y BARANDAS																																		
GASTOS DE MATERIALES																																		
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																																		
Pasamanos en rampas y escaleras																																		
GASTOS DE MANO DE OBRA																																		
Mano de obra																																		
																											SUBTOTAL =							



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL			METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS
REJAS																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Rejas																											
GASTOS DE MANO DE OBRA																											
Mano de obra																											
SUBTOTAL =																											
INSTALACIONES ELÉCTRICAS																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Cuarto de tableros																											
Tablero eléctrico																											
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																											
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																											
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																											
Cajas de paso																											
Tomacorrientes*																											
Interruptores*																											



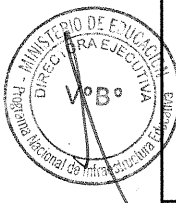
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN											ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (\$)	
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS										
Tanque sistema de PVC	■																															
Tanque sistema	■																															
Tanque séptico, pozo percolador o silo	■																															
Biodigestor	■																															
Terrina	■																															
Bombas y/o electrobombas	■																															
Cuneta y/o canales	■																															
Sumidero	■																															
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
																											SUBTOTAL =					



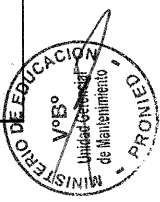
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN										ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA			RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA					
INSTALACIONES DE GAS																																	
GASTOS DE MATERIALES																																	
Conductores																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
SUBTOTAL =																																	

RED TELEFÓNICA/INTERNET																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Instalaciones, ductos y cables																													
Canalizaciones o tuberías para protección de instalaciones																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
SUBTOTAL =																													

SEGURIDAD																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Señalización de seguridad																													

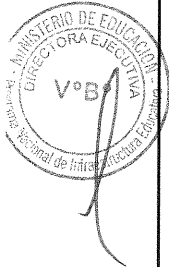


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN							ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS			FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA					
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																																	
Pintado de carpinterías metálica y de madera																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
SUBTOTAL =																																	
TOTAL =																																	
MONTO ASIGNADO =																																	
SALDO NO UTILIZADO =																																	

RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

Anexo N° 9B: Declaración de gastos de mantenimiento: Costa



NOMBRE DE LA I.E.: _____
 PERIODO: _____
 DRE: _____
 UGEL: _____
 DEPARTAMENTO: _____
 TELÉFONO: _____
 MOTIVO DE OBSERVACIÓN: _____

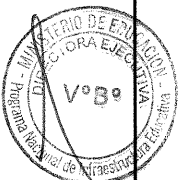
NRO. DE DECLARACIÓN: _____
 FECHA DE DECLARACIÓN: _____
 PROVINCIA: _____
 CORREO ELECTRÓNICO: _____
 DISTRITO: _____

_ ACCIÓN, ESPACIO Y UNIDAD DE MEDIDA: Marcar la acción realizada en los espacios en blanco disponibles con una (x).

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN								ESPACIO				UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO			PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA				BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
CUBIERTAS - TECHOS																															
GASTOS DE MATERIALES																															
Coberturas de edificaciones y de áreas exteriores (no se considera losas aligeradas). Se recomienda que sea aislada de las lluvias																															
Coberturas de edificaciones de losa aligerada. Se recomienda impermeabilización y tratamiento por filtraciones																															
Mallas en cubiertas livianas de áreas exteriores																															
Soportes y elementos de sujeción en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores*																															
Falso cielo en interiores. Se recomienda incluir aislante térmico debajo de la cobertura																															

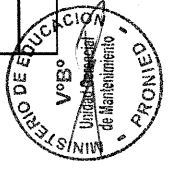


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

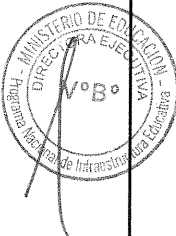


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS				LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
SUBTOTAL =																													

PISOS																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Pisos interiores antidensizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																													
Resane de pisos interiores de cemento pulido																													
Pisos interiores de machihembrado de madera																													
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																													
Pisos exteriores de loseta antidensizante																													
Pisos exteriores de adoquín																													
Cantoneiras y material antidensizante (cintas) en rampas y/o escaleras																													
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
SUBTOTAL =																													

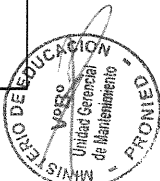


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN								ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)																											
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA			RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA																																
PUERTAS																																																												
GASTOS DE MATERIALES																																																												
Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																																																												
Rejas de seguridad																																																												
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios)																																																												
GASTOS DE MANO DE OBRA																																																												
Mano de obra																																																												
																											SUBTOTAL =																																	

VENTANAS																																			
GASTOS DE MATERIALES																																			
Celosías																																			
Rejas de seguridad																																			
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios)																																			



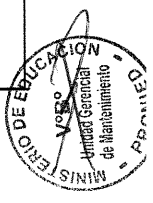
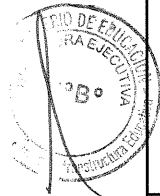
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)							
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL			METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS					
																												FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
Extradores																																
Paneles solares																																
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
																												SUBTOTAL =				

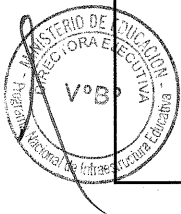
* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

INSTALACIONES SANITARIAS

GASTOS DE MATERIALES																																
Aparatos y/o accesorios sanitarios																																
Tuberías de agua y/o desagüe																																
Tanque elevado de PVC																																
Tanque sistema de PVC																																



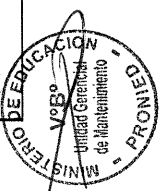
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



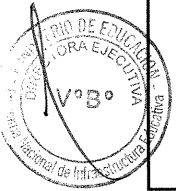
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN										ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA			RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA					
INSTALACIONES DE GAS																																	
GASTOS DE MATERIALES																																	
Conductores																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
SUBTOTAL =																																	

RED TELEFÓNICA/INTERNET																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Instalaciones, ductos y cables																											
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																											
GASTOS DE MANO DE OBRA																											
Mano de obra																											
SUBTOTAL =																											

SEGURIDAD																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Señalización de seguridad																											



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

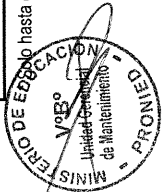


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN								ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA									NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS							DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
																													SUBTOTAL =			

MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*

GASTOS DE MATERIALES	MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
																													SUBTOTAL =		

* No hasta el 30% del total del monto asignado.



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN										ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA									
PINTURA																																			
GASTOS DE MATERIALES																																			
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																																			
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																																			
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																																			
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																																			
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																																			
Pintado de carpinterías metálica y de madera																																			
GASTOS DE MANO DE OBRA																																			
Mano de obra																																			
SUBTOTAL =																																			
TOTAL =																																			
MONTO ASIGNADO =																																			
SALDO NO UTILIZADO =																																			

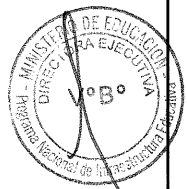


RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



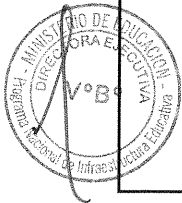
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN								ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS										
								FACTURA						BOLETA DE VENTA											RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	UNIDAD					
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																																
Sardinel (Resane)																																
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
																																SUBTOTAL =

PISOS

GASTOS DE MATERIALES	ACCIÓN								ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA							NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS									
								FACTURA						BOLETA DE VENTA											RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	UNIDAD				
Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																															
Resane de pisos interiores de cemento pulido																															
Pisos interiores de machihembrado de madera. Se recomienda incluir material aislante térmico																															
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																															
Pisos exteriores de loseta antideslizante																															
Pisos exteriores de adoquin																															
Cantonerías y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																															
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																															



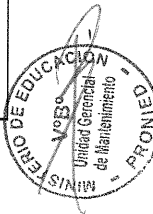
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO							METRO CUBICO	PIE CUADRADO
GASTOS DE MANO DE OBRA																										
Mano de obra																										
SUBTOTAL =																										

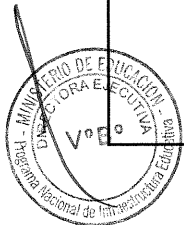
PUERTAS																										
GASTOS DE MATERIALES																										
Bandas señalizadoras a 1,20 y 0,90m en puertas con superficies vidriadas																										
Rejas de seguridad																										
Carpintería de Puertas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, vidrios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico																										
GASTOS DE MANO DE OBRA																										
Mano de obra																										
SUBTOTAL =																										

VENTANAS																										
GASTOS DE MATERIALES																										
Celosías																										

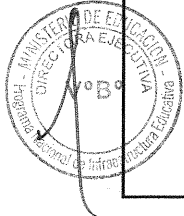


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN				ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS				FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
Rejas de seguridad																																
Carpintería de ventanas (marco, hoja, bisagras, cerrajería, accesorios). Se recomienda el sellado térmico de los marcos para garantizar aislamiento térmico																																
Vidrio. Se recomienda incluir doble vidrio para garantizar aislamiento térmico e instalar láminas de seguridad																																
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
														SUBTOTAL =												SUBTOTAL =						
PASAMANOS Y BARANDAS																																
GASTOS DE MATERIALES																																
Barandas en rampas, escaleras y parapetos																																
Pasamanos en rampas y escaleras. Se recomienda que sean de madera																																
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
														SUBTOTAL =												SUBTOTAL =						

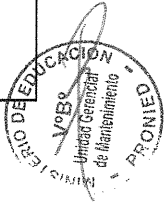


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)			
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL			METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				PIE CUADRADO	KILOS	LITROS
REJAS																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Rejas																											
GASTOS DE MANO DE OBRA																											
Mano de obra																											
SUBTOTAL =																											

INSTALACIONES ELÉCTRICAS																										
GASTOS DE MATERIALES																										
Cuarto de tableros																										
Tablero eléctrico																										
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																										
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																										
Canalatas o tuberías para protección de instalaciones																										
Cajas de paso																										
Tomacorrientes*																										



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

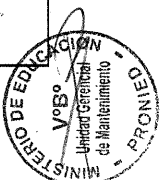
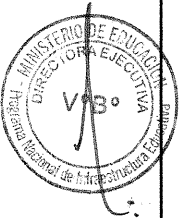
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA									NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS			LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS			
Interruptores*																														
Luminarias*																														
Extractores																														
Paneles solares																														
Pararrayos																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
SUBTOTAL =																														

* Instalaciones externas. No se permite el picado de muros.

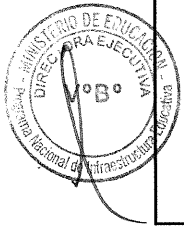
INSTALACIONES SANITARIAS

GASTOS DE MATERIALES

Aparatos y/o accesorios sanitarios																														
Tuberías de agua y/o desagüe																														



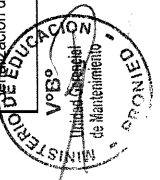
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MAINTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL			METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO				KILOS	LITROS
INSTALACIONES DE GAS																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Conductores																											
GASTOS DE MANO DE OBRA																											
Mano de obra																											
SUBTOTAL =																											

RED TELEFÓNICA/INTERNET																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Instalaciones, ductos y cables																											
Canalejas o tuberías para protección de instalaciones																											
GASTOS DE MANO DE OBRA																											
Mano de obra																											
SUBTOTAL =																											

SEGURIDAD																											
GASTOS DE MATERIALES																											
Generalización de seguridad																											



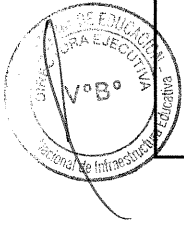
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN				ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)													
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO				EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD				ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	
Tanque sistema de PVC																																	
Tanque sistema																																	
Tanque séptico, pozo percolador o silo																																	
Biodigestor																																	
Terma																																	
Bombas y/o electrobombas																																	
Cuneta y/o canales																																	
Sumidero																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
																											SUBTOTAL =						



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN										ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA									
INSTALACIONES DE GAS																																			
GASTOS DE MATERIALES																																			
Conductores																																			
GASTOS DE MANO DE OBRA																																			
Mano de obra																																			
SUBTOTAL =																																			

RED TELEFÓNICA/INTERNET																															
GASTOS DE MATERIALES																															
Instalaciones, ductos y cables																															
Canaleras o tuberías para protección de instalaciones																															
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
SUBTOTAL =																															

SEGURIDAD																															
GASTOS DE MATERIALES																															
Señalización de seguridad																															

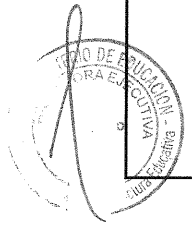


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

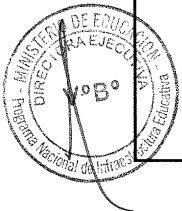
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN					ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO							PIE CUADRADO	KILOS	LITROS		
Extintores																														
Sistema de detección y alarma, previa evaluación de especialista																														
GASTOS DE MANO DE OBRA																														
Mano de obra																														
																										SUBTOTAL =				

VEGETACIÓN EN ÁREAS EXTERIORES

GASTOS DE MATERIALES																														
Vegetación																														
Grass sintético en áreas de juegos infantiles																														
Sistema de riego																														
Alcorques (para árboles)																														



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS				LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
SUBTOTAL =																															

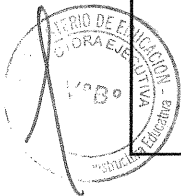
MOBILIARIO Y/O EQUIPAMIENTO*

GASTOS DE MATERIALES	ACCIÓN		ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)					
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO			METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS				LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
SUBTOTAL =																															

* hasta el 30% del total del monto asignado.

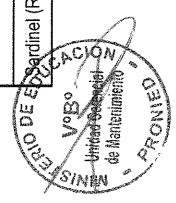


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN								ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA			RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA					
Sistema de evacuación de aguas pluviales (canaletas y montantes pluviales) en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	■	■	■	■	■	■																											
Sistema de captación de aguas pluviales en cubiertas de edificaciones y de áreas exteriores	■	■		■	■		■																										
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
*Sin agregar nuevos elementos																																	
SUBTOTAL =																																	

MUROS	GASTOS DE MATERIALES																														
Resane en muros tarrajados	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Muros de drywall o fibrocemento	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Paneles de madera	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Refuerzo de malla en muros de adobe	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Resane en muros tarrajados																															
Muros de drywall o fibrocemento																															
Paneles de madera																															
Refuerzo de malla en muros de adobe																															
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																															
Resane en muros tarrajados																															
Muros de drywall o fibrocemento																															
Paneles de madera																															
Refuerzo de malla en muros de adobe																															
Zócalos en muros y/o contrazócalos en parapetos para protección contra la humedad																															

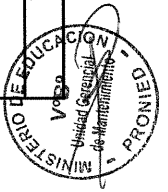


NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019

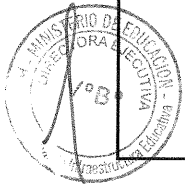


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN									ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REFOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA			RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA				
GASTOS DE MANO DE OBRA																																
Mano de obra																																
SUBTOTAL =																																

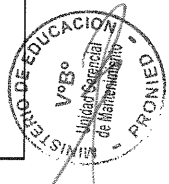
GASTOS DE MATERIALES	PISOS																														
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REFOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA	NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)		
Pisos interiores antideslizantes de alto tránsito con acabado de vinil, loseta, cerámico, caucho y otros																															
Resane de pisos interiores de cemento pulido																															
Pisos interiores de machihembrado de madera																															
Resane de pisos exteriores de cemento frotachado																															
Pisos exteriores de loseta antideslizante																															
Pisos exteriores de adoquín																															
Cantoneiras y material antideslizante (cintas) en rampas y/o escaleras																															
Piso podotáctil, previa aprobación del especialista																															
GASTOS DE MANO DE OBRA																															
Mano de obra																															
SUBTOTAL =																															



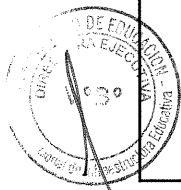
NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN										ESPACIO								UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACION JURADA									
																													SUBTOTAL =						
REJAS																																			
GASTOS DE MATERIALES																																			
Rejas																																			
GASTOS DE MANO DE OBRA																																			
Mano de obra																																			
INSTALACIONES ELÉCTRICAS																																			
GASTOS DE MATERIALES																																			
Cuarto de tableros																																			
Tablero eléctrico																																			
Sistema de puesta a tierra (pozo y conductores)																																			
Instalaciones, ductos y cables eléctricos																																			
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																																			
Cajas de paso																																			
Tomacorrientes*																																			
Interruptores*																																			



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



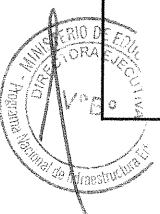
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN										ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS	LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA	RECIBO POR HONORARIOS			DECLARACION JURADA					
																													SUBTOTAL =				
INSTALACIONES DE GAS																																	
GASTOS DE MATERIALES																																	
Conductores																																	
GASTOS DE MANO DE OBRA																																	
Mano de obra																																	
SUBTOTAL =																																	

RED TELEFÓNICA/INTERNET																										
GASTOS DE MATERIALES																										
Instalaciones, ductos y cables																										
Canaletas o tuberías para protección de instalaciones																										
GASTOS DE MANO DE OBRA																										
Mano de obra																										
SUBTOTAL =																										

SEGURIDAD																										
GASTOS DE MATERIALES																										
Señalización de seguridad																										



NORMA TÉCNICA DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2019



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN						ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA								NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)
	INSTALACION	ADQUISICION	REPARACION	REPOSICION	MANTENIMIENTO	PINTADO	LIMPIEZA	AULA	COCINA Y COMEDOR	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	SERVICIOS AUXILIARES	SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	ESTIMADO	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	PIE CUADRADO	KILOS			LITROS	FACTURA	BOLETA DE VENTA			
PINTURA																													
GASTOS DE MATERIALES																													
Pintado de muros, columnas, vigas, techo (sólo en caso que no existan fallas estructurales graves)																													
Pintado de elementos de estructura metálica con pintura anticorrosiva (sólo en caso que no existan fallas graves)																													
Pintado de elementos de madera con pintura retardante de fuego (sólo en caso que no existan fallas graves)																													
Pintado de losas deportivas y/o pista atlética																													
Pintado de canales, tuberías exteriores a la edificación y elementos de sujeción con pintura anticorrosiva y esmalte																													
Pintado de carpinterías metálica y de madera																													
GASTOS DE MANO DE OBRA																													
Mano de obra																													
SUBTOTAL =																													
TOTAL =																													
MONTO ASIGNADO =																													
SALDO NO UTILIZADO =																													



RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE MANTENIMIENTO